

Niederschrift

über die 4. öffentliche Sitzung des Ausschusses für Jugend, Kultur und Soziales der Stadt Friedrichstadt am 14.11.2024 im Sitzungssaal des Rathauses Friedrichstadt.

Beginn der Sitzung: 19:00 Uhr

Ende der Sitzung: 19:58 Uhr

Anwesend:

stimmberechtigt:

stv. Ausschussmitglied	Tobias Tietgen
stv. Ausschussmitglied	Björn Jensen
stv. Ausschussmitglied	Jan Kratochvil
stv. Ausschussvorsitzende	Malou Corinth
Ausschussmitglied	Jana Gasch
bürgerliches Ausschussmitglied	Sebastian Kahlcke
bürgerliches Ausschussmitglied	Marion Kratochvil

Entschuldigt fehlt:

Ausschussvorsitzende	Doreen Stümpel
Ausschussmitglied	Bastian Winkelmann
Ausschussmitglied	Sonja Wulff

Außerdem sind anwesend:

Chirstiane Thomsen, Stadtarchiv
Birger Thomsen, Eider-Treene-Schule
3 Zuhörer

Tagesordnung:

öffentlich

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch die Ausschussvorsitzende und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Feststellung der Tagesordnung
- 2.a. Dringlichkeitsanträge
- 2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 3. Sitzung vom 20.06.2024
4. Einwohnerfragestunde
5. Bericht des Ausschussvorsitzenden
6. Anfragen aus dem Ausschuss
7. Vorstellung der Gleichstellungsbeauftragten
8. Beratung und Beschlussfassung über die Hallenordnung der Turnhalle der ETS
9. Beratung und Beschlussfassung über die Bildung einer Lenkungsgruppe für die Veranstaltung Stapelholmer Heimatfest
10. Beratung und Empfehlungsbeschluss über die Anschaffung eines Spielgerätes für den Spielplatz "Ostdeutsche Straße"
11. Beratung und Empfehlungsbeschluss über das weitere Verfahren mit dem Stadtmodell
12. Beratung und Empfehlungsbeschluss über die Umsetzung des Skulpturenprojekts des Künstlers Robert Schad

4. Sitzung des Ausschusses für Jugend, Kultur und Soziales der Stadt Friedrichstadt am 14.11.2024

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch die Ausschussvorsitzende und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die stellvertretende Ausschussvorsitzende begrüßt alle Anwesenden, besonders die Gäste, recht herzlich und stellt die ordnungsgemäße und fristgerechte Ladung zur Sitzung fest. Der Ausschuss für Jugend, Kultur und Soziales ist beschlussfähig.

2. Feststellung der Tagesordnung

2.a. Dringlichkeitsanträge

Es sind keine Dringlichkeitsanträge vorhanden. Jedoch wird er Tagesordnungspunkt 12 „Beratung und Empfehlungsbeschluss über eine Zuwendung für die Jugendförderung des Kultur-Brücke e.V. einstimmig von der Tagesordnung genommen, da sich der Sachverhalt bereits geklärt hat. Der letzte Tagesordnungspunkt verschiebt sich dementsprechend.

2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Es werden alle Tagesordnungspunkte öffentlich behandelt.

3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 3. Sitzung vom 20.06.2024

Die genannte Niederschrift wird einstimmig beschlossen.

4. Einwohnerfragestunde

Es wird sich über die Warteliste der Kindergartenplätze in der Stadt Friedrichstadt erkundigt. Frau Corinth teilt mit, dass momentan keine Kinder auf der Warteliste sind. Ferner erklärt sie, dass im Kindergarten Großer Garten noch Plätze frei sind, da dieses Jahr weniger Kinder angemeldet worden sind.

Eine Einwohnerin bittet um Informationen bezüglich der Anzahl von Menschen, welche in Friedrichstadt Asyl beantragen. Der Bürgermeister erklärt, dass dies grundsätzlich beim Landesamt für Migration zu erfragen ist.

Ein Einwohner teilt mit, dass es noch immer erhebliche bautechnische Mängel im ADS Kindergarten Großer Garten gäbe. Ebenso sei der Übersteigschutz der Einfriedungen um den Kindergarten noch nicht verbaut. Der Bürgermeister erklärt, dass es momentan schwer ist Handwerksbetriebe für die Leistungen zu bekommen. Ferner wird sich aber bemüht die Sachverhalte zeitnah zu bearbeiten. Es wird der Vorschlag gemacht, dass der Träger des Kindergartens den direkten Kontakt mit der Stadt Friedrichstadt sucht, um gezielt einzelne Maßnahmen zu besprechen.

5. Bericht des Ausschussvorsitzenden

Die stv. Ausschussvorsitzende berichtet über die neue Kollegin, Frau Rachenpöhler, welche nun als Koordinatorin für die ehem. Synagoge der Stadt Friedrichstadt eingestellt wurde.

Außerdem teilt Frau Corinth mit, dass die DLRG Termine für die Durchführung der Schwimmkurse im Mai vorgeschlagen hat. Auch wurden Haushaltsgespräche den KiTas und Schulen geführt.

Des Weiteren hat sich die sich leider die Organisationsgruppe für die Durchführung des Kinderfestes aufgelöst. Die bisherigen eingenommenen Spenden gehen an den KiTa-Förderverein. Hierzu wird angeregt, dass Thema nochmal in den Fraktionen zu beraten und ggf. eine Lösung zu erarbeiten. Frau Corinth berichtet auch von der Sitzung des Beirates der ADS

4. Sitzung des Ausschusses für Jugend, Kultur und Soziales der Stadt Friedrichstadt am 14.11.2024

Kindergärten. Hierzu führt sie aus, dass der Öltank des Kindergartens Brückenstraße abgängig ist. Hier wird momentan nach alternativen Lösungen gesucht. Beim Kindergarten Großer Garten wurde die Fußbodenarbeiten und die Arbeiten in den Sanitärräumen abgeschlossen.

6. Anfragen aus dem Ausschuss

Die Information über die Einladung zum Dichtfest der Grundschule wurde aus der Zeitung aufgenommen. In Zukunft sollen die Stadtverordneten auch direkt eine Einladung erhalten. Herr Kahlcke fragt an, wie viel Geld im laufenden Jahr noch für Spielgeräte zur Verfügung stehen. Hierzu wird die Verwaltung die entsprechende Summe im Nachgang der Sitzung an Herrn Kahlcke übersenden.

Frau Corinth berichtet von einem Sachverhalt über die Aufstellung eines Containers bzw. Bauwagens in Zusammenarbeit mit der Schulleitung der ETS zur Nutzung durch Kinder und Jugendliche aber auch Eltern. Hierzu erläutert Frau Burmester weitere Möglichkeiten der Nutzung. Es sollen Beratungsgespräche zu diversen Themen durchgeführt werden. Der Bürgermeister teilt mit, dass ein schriftlicher Antrag mit einem Konzept gestellt werden soll. Ferner müsse es auch einen Austausch mit den Eigentümern der jeweiligen Flächen geben.

7. Vorstellung der Gleichstellungsbeauftragten

Frau Schöttler-Martin ist leider nicht anwesend. Grundsätzlich, so teilt Frau Corinth mit, sollen auch in Friedrichstadt zukünftig Selbstverteidigungskurse für Frauen in Friedrichstadt angeboten werden.

8. Beratung und Beschlussfassung über die Hallenordnung der Turnhalle der ETS

Herr Thomsen teilt mit, dass noch eine Hallenordnung für die neue Turnhalle an der ETS benötigt wird. Des Weiteren ist bei der Hallennutzung durch die Vereine in der Ferienzeit auch die Reinigung sicherzustellen. Hierbei soll die Reinigung nicht durch die Vereine, sondern durch die Fachfirma geleistet werden, damit es nicht zu einer Fehlnutzung der Reinigungsutensilien und ggf. Schäden am Hallenboden kommt. Sollte die Nutzung der Halle in der Ferienzeit erlaubt werden, so könne man die Vereine ggf. zur Beteiligung an den Kosten für die Reinigung heranziehen. Es soll ein Treffen mit den Vereinen stattfinden. Ferner sollen die Kosten für die Reinigung durch die Fachfirma betrachtet werden.

Nach kurzer Diskussion wird das Thema in die Fraktionen delegiert. Hier sollen erste Vorschläge eruiert werden, welche dann weiter im Ausschuss beraten werden.

9. Beratung und Beschlussfassung über die Bildung einer Lenkungsgruppe für die Veranstaltung Stapelholmer Heimatfest

Einstimmig wird die Lenkungsgruppe für die Veranstaltung Stapelholmer Heimatfest im Jahr 2027 mit folgenden Mitgliedern beschlossen:

Tobias Tietgen (Vorsitz)

Doreen Stümpel

Björn Jensen

Anja Andersen

Jan Kratochvil

Ferner wird Herr Jan Kratochvil als Beisitzer in den Vorstand des Stapelholmer Heimatbundes benannt. Außerdem wird Frau Doreen Stümpel als Mitglied des Fördervereins Landschaft Stapelholm benannt.

10. Beratung und Empfehlungsbeschluss über die Anschaffung eines Spielgerätes für den Spielplatz "Ostdeutsche Straße"

Die Attraktivität des Spielplatzes soll durch die Anschaffung eines neuen Spielgerätes erhöht werden. Es liegen Beispiele von Spielgeräten als Sitzungsunterlage vor. Die Kosten der Spielgeräte belaufen sich auf 4.000,00 € bis 11.000,00 € je Gerät. Es wird von Herrn Kahlcke der Vorschlag unterbreitet, die Spielgeräte als Poster in der Grundschule aufzuhängen und den Schulkindern die Möglichkeit für die Spielgeräte abzustimmen. Eine Auswertung soll nach 2 Wochen erfolgen, sodass das Spielgerät mit den meisten Stimmen im nächsten Jahr angeschafft werden kann. Einstimmig wird dieses Vorgehen beschlossen.

11. Beratung und Empfehlungsbeschluss über das weitere Verfahren mit dem Stadtmodell

Das Stadtmodell steht momentan im Innenhof der Alten Münze. Da es nicht sehr witterungsbeständig ist, wird um eine Einlagerungsmöglichkeit über die Winterzeit ggf. beim Bauhof gebeten. Es wird einstimmig die Einlagerung über den Winter beschlossen. Ferner wird der Sachverhalt an die Fraktionen gegeben. Hier soll eine Entscheidung über einen neuen Standort gefasst werden. Dieser könne auch in einem öffentlichen Gebäude (Rathaus, TI) sein.

12. Beratung und Empfehlungsbeschluss über die Umsetzung des Skulpturenprojekts des Künstlers Robert Schad

Es wird berichtet, dass ein Sponsor für die Übernahme aller Kosten gefunden wurde. Lediglich der Auf- und Abbau der Skulptur muss mit Hilfe des Bauhofes erfolgen. Nach kurzer Diskussion teilt Herr Tietgen mit, dass gem. der Rückmeldung des Landesamtes für Denkmalschutz das vordere Stadtfeld als Standort benannt wurde. Die Skulptur wird demnach im Stadtfeld integriert werden.

Die stellv. Ausschussvorsitzende bedankt sich für die rege Mitarbeit und Unterstützung und schließt damit die Sitzung.

Die stellv. Ausschussvorsitzende

Schriftführer