

## **Niederschrift**

über die 16. Sitzung des Finanz- und Kommunalausschusses in der Stadt Friedrichstadt am 23. November 2017 im Rathaus in Friedrichstadt.

Beginn: 19.00 Uhr

Ende: 20.10 Uhr

### **vom Ausschuss sind anwesend:**

1. Vorsitzender Tobias Tietgen
2. Burkhard Beierlein
3. Heike Willhöft
4. Björn Jensen
5. Wilhelm Wiebling für Frank Nehlsen
6. Jens-Ingwer Johannsen
7. Heiko Schönhoff
8. Elke Kempkes
9. Bernd Güldenpenning

### **außerdem sind anwesend:**

Martin Frahm, Amt Nordsee-Treene  
Kerstin Lamp, Stadtmanagerin  
Sandra Rohde, Amt Nordsee-Treene als Schriftführerin  
Patrizia Wagner, Husumer Nachrichten  
sowie 4 ZuhörerInnen

### **Tagesordnung:**

1. Einwohnerfragestunde
2. Feststellung der Niederschrift vom 12.7.2017
3. Beratung und Beschlussfassung über die Umsetzung des Masterplan Tourismus
4. Beratung über den Haushaltsplan 2018
5. Informationen des Vorsitzenden
6. Informationen des Bürgermeisters
7. Anfragen

### **Nicht öffentlich**

8. Finanzangelegenheiten

Um 19.00 Uhr eröffnet der Vorsitzende Tobias Tietgen die 16. Sitzung des Finanz- und Kommunalausschusses und begrüßt alle Anwesenden recht herzlich. Die Einladung ist form- und fristgerecht zugegangen. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

#### **1. Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Fragen gestellt.

#### **2. Feststellung der Niederschrift vom 12.7.2017**

Die Niederschrift wird mit einer Enthaltung festgestellt.

### 3. Beratung und Beschlussfassung über die Umsetzung des Masterplan Tourismus

Der Vorsitzende berichtet, dass der Masterplan bereits im Ausschuss für Wirtschaft und Tourismus am 5.10.17 und in der Stadtverordnetenversammlung am 10.10.17 durch Herrn Zieseimer, NIT, vorgestellt worden ist und fragt nach, ob noch Fragen hierzu offen seien.

Der Masterplan liegt allen vor und es gibt keine offenen Fragen mehr.

Die Ausschussmitglieder beschließen einstimmig den Masterplan Tourismus und die Umsetzung der Projekte. Für die Umsetzung wurden Haushaltsmittel für das Haushaltsjahr 2018 eingeplant.

### 4. Beratung über den Haushaltsplan 2018

Der Vorsitzende geht Seite für Seite des Vorberichtes durch, Martin Frahm klärt dazu einzelne Fragestellungen.

Folgende Änderungswünsche gibt es hierzu:

Seite 7: Die Zusage für das **Flächendenkmal** wird nicht mehr erwartet, sondern liegt bereits vor.

Seite 18: In den Kosten der **Schule** sind zwei größere Posten beinhaltet, die nicht gebraucht werden. Es war eine Bühne für die Aula mit 40.000 € eingeplant, die nicht angeschafft werden soll und es ist eine Summe vom 25.000 € für EDV-Lizenzen eingeplant, die nicht benötigt werden. Martin Frahm erläutert, dass die Summe aber unverändert bleibt, da es sich um Planzahlen handelt und viele Investitionen anstehen.

Bürgermeister Vogt trägt vor, dass die **städtischen Buden** (Grachtenweihnacht, Regionaltag, Lampionfest) in einem schlechten Zustand sind. Die Buden sind ca. 20 Jahre alt und zudem noch sehr aufwendig im Auf- und Abbau. Sie werden für die anstehende Grachtenweihnacht noch einmal notdürftig repariert und aufgebaut. Der Bauhof hat sich in Zusammenarbeit mit der Touristinformation um andere Möglichkeiten gekümmert. Das Angebot der Firma Hüttenwerkstatt ist den Mitgliedern mit der Einladung übersandt worden. Er schlägt vor, 25.000 € für die Neuanschaffung von Buden in den Haushalt 2018 aufzunehmen. Dieser Vorgehensweise wird einstimmig zugestimmt.

Bernd Güldenpenning fragt nach, ob es noch einen Gesprächstermin bezüglich der Anschaffung eines **Drehleiterfahrzeuges** für die Feuerwehr geben wird. Dies wird bejaht.

Björn Jensen schlägt vor, den Ansatz für das **Stadtjubiläum** (2021) in jedem Jahr zu erhöhen, um die Planungen finanzieren zu können. Für 2018 sind zunächst 10.000 € eingeplant.

Der Ausschuss empfiehlt der Stadtverordnetenversammlung die Haushaltssatzung mit den genannten Änderungen zu erlassen.

### 5. Informationen des Vorsitzenden

Der Vorsitzende hat keine Informationen mitzuteilen.

## **6. Informationen des Bürgermeisters**

Der Bürgermeister hat keine Informationen mitzuteilen.

## **7. Anfragen**

- Bernd Güldenpenning fragt nach dem Sachstand zur Herstellung des **Feuerwehrfahrzeuges (HLF 10)**. Bürgermeister Vogt berichtet, dass dies in der Herstellung sei und voraussichtlich im Frühjahr 2018 ausgeliefert wird. Da es sich bei jedem Fahrzeug um ein Einzelstück handelt, dauert dies eine gewisse Zeit.
- Björn Jensen regt an, die **anstehenden Projekte** den verschiedenen Ausschüssen zuzuordnen. Sandra Rohde und Kerstin Lamp arbeiten hierzu einen Vorschlag aus.
- Bernd Güldenpenning regt an, dass die Fraktionen sich vor der Stadtverordnetenversammlung zusammensetzen, um die **Liste mit den Wahlvorständen** abzugleichen, damit zur Stadtverordnetenversammlung ein Gesamtvorschlag beschlossen werden kann. Sollte dies bis 7.12. noch nicht möglich sein, kann die Frist, nach Rücksprache mit Holger Funk, bis Weihnachten verlängert werden.
- Außerdem spricht er das noch immer bestehende **Ratten-Problem** an. Bürgermeister Vogt berichtet, dass Frau Postel sich kümmern würde und bittet ihn, direkt mit ihr Rücksprache zu halten.
- Weiterhin hätte er gern Informationen zur Stadtverordnetenversammlung, da der **lebendige Adventskalender am 7.12. im Rathaus** Station macht. Sandra Rohde berichtet, dass der lebendige Adventskalender um 18.00 Uhr im Rathauseingang stattfindet, die Sitzung beginnt 18.30 Uhr. Dies wird mit der Einladung zur Stadtverordnetenversammlung genau bekanntgegeben. Alle Stadtverordnete sind dazu herzlich eingeladen.

**Der Vorsitzende schließt ordnungsgemäß die Öffentlichkeit von den nun folgenden nichtöffentlichen Tagesordnungspunkten aus und dankt für ihren Besuch.**

**Nicht öffentlich**

## **8. Finanzangelegenheiten**

**Die Öffentlichkeit wird wieder hergestellt. Es ist Niemand mehr anwesend.**

Der Vorsitzende bedankt sich bei allen Anwesenden und schließt die Sitzung um 20.10 Uhr.

---

Tobias Tietgen  
Vorsitzender

Sandra Rohde  
Schriftführerin